

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

На основу члана 12. и члана 78. Закона о удружењима ("Сл. гласник РС", бр. 51/2009), члана 57. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.), члана 3, члана 81. и члана 82. Статута Удружења балетских уметника Србије од 26.02.2005.године са Изменама и допунама од 18.03.2009. године, Скупштина УДРУЖЕЊА БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ на седници одржаној 28.12.2010. године, са Изменама и допунама усвојеним на седници одржаној 22.01.2017. године, доноси:

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се деловање и односи у УДРУЖЕЊУ БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ репрезентативном удружењу у култури (у даљем тексту – Удружење), и то: назив и седиште, циљеви и задаци, унутрашња организација, чланство, управљање, информисање, Суд части, јавност рада, стручне службе, имовина, општи акти, пословна тајна, прелазне и завршне одредбе.

Члан 2.

Удружење балетских уметника Србије је добровољно, невладино и непрофитно професионално удружење које окупља балетске уметнике, као и остале уметнике, сараднике и стручњаке из области уметничке игре (класичног балета, савремене игре и народне игре), и то: играче, кореографе, педагоге, репетиторе, критичаре и теоретичаре, ради остваривања заједничких циљева на пољу развоја и унапређења балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу и других заједничких интереса у складу са овим Статутом.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Став 1

Удружење носи назив УДРУЖЕЊЕ БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ репрезентативно удружење у култури.

Скраћени назив је УБУС.

Назив и скраћени назив су на српском језику у ћириличном писму.

Став 2

Седиште Удружења је у Београду, у улици Француска 3.

Став 3

Подручје деловања Удружења је територија Републике Србије.

Став 4

О промени назива одлучује Скупштина на предлог Председништва Удружења.

Члан 4.

Став 1

Удружење има својство правног лица.

Став 2

У правном промету Удружење наступа у своје име и за свој рачун, а може иступати и у своје име, а за рачун својих чланова, као и у име и за рачун својих чланова.

Став 3

За обавезе у правном промету преузете у своје име и за свој рачун, Удружење одговара свим својим средствима. Удружење има текући рачун.

Члан 5.

Став 1

Печат Удружења је округлог облика на чијем спољњем ободу је уписан натпис - УДРУЖЕЊЕ БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ репрезентативно удружење у култури, а попречно – Београд.

Став 2

Штамбиљ је правоугаоног облика са натписом:
УДРУЖЕЊЕ БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ
репрезентативно удружење у култури
БЕОГРАД, Француска 3,
Број _____
у Београду _____ 20__ год.

Члан 6.

Знак Удружења је амблем – логотип. Амблем је цртеж Душана Ристића који представља Душанку Сифниос у костиму и карактеристичној пози из представе "Чудесни мандарин".

Члан 7.

Удружење је организовано на неодређено време.

Члан 8.

Став 1

Удружење се може учланити у сродне организације у нашој земљи и међународне организације у складу са овим Статутом.

Став 2

Удружење сарађује и координира активности са свим позориштима, труппама, државним и невладиним организацијама и свим асоцијацијама из области сценских, филмских, музичких, ликовних, књижевних и других делатности.

Члан 9.

Удружење представља и заступа председник Удружења без ограничења. Поред председника, заступници Удружења у правном промету су подпредседник и секретар Удружења. Удружење може да представља сваки члан председништва, односно сваки члан удружења кога за представљање овласти Председништво.

Члан 10.

Рад Удружења је јаван. Органи Удружења су дужни да предузму све активности ради потпуног, објективног информисања чланства и целокупне јавности о свом раду.

III ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

Члан 11.

Основни циљеви Удружења су:

- 1) Развој и унапређење балетског стваралаштва и уметничке игре у најширем смислу у Републици Србији
- 2) Унапређење и развој балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу у духу савремених достигнућа у земљи и иностранству
- 3) Подстицање изучавања балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу
- 4) Заштита ауторских и других права стваралаца у области уметничке игре.
- 5) Афирмација чланова Удружења
- 6) Остваривање сарадње са свим институцијама које се баве балетском уметношћу и уметничком игром у најширем смислу на територији Републике Србије у циљу афирмисања стваралаштва балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу
- 7) Остваривање сарадње са свим позориштима како би се пратио рад и развој стваралаштва балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу, као и позоришне уметности уопште.
- 8) Остваривање сарадње са сродним удружењима у иностранству

Задаци Удружења су:

- 1) Сарадња са позориштима ради решавања статусних питања стваралаца из области балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу
- 2) Послови регулисања пензијско – инвалидског осигурања и здравствене заштите чланова као и решавања проблема бенефицираног радног стажа, у складу са позитивним прописима
- 3) Обезбеђивање финансијских средстава неопходних за рад Удружења.
- 4) Организовање посебних фондова и средстава за усавршавање и стипендирање својих чланова, као и за помоћ материјално угроженим члановима.
- 5) Развијање привредно – пословне активности у оквиру регистроване делатности у обиму потребном за остваривање циљева Удружења
- 6) Објављивање и излагање дела насталих стваралаштвом Удружења, штампање монографија заслужних балетских уметника и уметника других видова уметничке игре Србије
- 7) Организовање заједничке службе за обављање административно – финансијских послова
- 8) Издавање часописа и публикација о раду Удружења
- 9) Остваривање сарадње са телевизијом и успостављање емисија са темама из области балетске уметности и осталих видова уметничке игре, путем којих би се промовисали кореографи и играчи
- 10) Старање и брига о пензионисаним балетским уметницима и уметницима других видова уметничке игре
- 11) Предлагање чланова Удружења за истакнута друштвена и стручна признања и награде
- 12) Организовање, реализација, продукција и дистрибуција позоришних представа, јавних наступа и других видова активности чланова Удружења.
- 13) Популарисање балетске уметности и других видова уметничке игре у Србији путем стипендирања младог и талентованог, посебно мушког кадра као дефицитарног – брига о талентима

- 14) Праћење и подстицање рада самосталних професионалних труппа у области балетске уметности и других видова уметничке игре.
- 15) Организовање јубилеја, као и разговора, семинара и симпозијума везаних за стваралаштво из области балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу.
- 16) Подстицање превођења, писања, издавања како стручне литературе, тако и стручне критике из области балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу.
- 17) Промовисање награда за остварења на пољу балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу.
- 18) Помагање развоја школства на пољу уметничке игре у Србији и чврста сарадња са балетским школама.
- 19) Истраживање и прикупљање документарног материјала из области балетске уметности и уметничке игре уопште о делатности појединаца и група у земљи и иностранству.
- 20) Иницирање и активно учешће у предлагању законских решења везаних за област балетске уметности и уметничке игре и статус чланова
- 21) Обављање послова поверених од стране надлежног министарства или другог државног органа

Циљеви и задаци Удружења оствариће се уз пуну иницијативу и ангажовање свих чланова, на основу овог Статута, законских прописа, закључених уговора и постигнутих договора.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА УДРУЖЕЊА

Члан 12.

Чланови Удружења могу се организовати преко огранака, секција, клубова и других облика организовања, који не могу имати својство правног лица.

(А) ОГРАНЦИ УДРУЖЕЊА

Члан 13.

Став 1

Огранци Удружења формирају се на територији једне или више општина у Републици. Огранци немају својство правног лица.

Став 2

Огранак се може основати на територији на којој делује најмање 5 чланова Удружења.

Став 3

Одлуку о оснивању огранка доноси скупштина тог огранка коју чине сви чланови Удружења са одређене територије, када се створе услови неопходни за успешан рад.

Члан 14.

Права огранка су:

- 1) коришћење заједничких ознака Удружења
- 2) учествовање у изради Статута и других аката Удружења
- 3) и друга права утврђена законом, Статутом и одлукама Удружења.

Обавезе огранка су:

- 1) поштовање Статута, других аката, одлука и програма развоја УБУС-а
- 2) учешће у доношењу аката, одлука и програма развоја Удружења
- 3) учешће у избору органа Удружења и присуство представника на свим заказаним седницама Скупштине и других органа

- 4) коришћење заједничких ознака Удружења
- 5) пружање међусобне солидарне помоћи у складу са сопственим могућностима свим акцијама Удружења
- 6) чување пословне тајне и угледа Удружења

Члан 15.

Огранак који усвоји свој Статут и стекне својство правног лица не сматра се делом Удружења и њеним члановима престаје својство чланова Удружења даном самосталног конституисања тог огранка као правног лица.

Члан 16.

У случају да број чланова Удружења у огранку буде мањи од 5, сматра се да је тај огранак престао са постојањем.

Члан 17.

У сваком огранку Удружење именује повереника који је задужен за спровођење одлука органа Удружења.

(Б) СЕКЦИЈЕ УДРУЖЕЊА

Члан 18

Секције Удружења могу бити:

- 1) Секција чланова у радном односу
- 2) Секција самосталних уметника
- 3) Секција пензионисаних чланова
- 4) Секција кореографа
- 5) Секција критичара и теоретичара уметничке игре
- 6) Секција малолетних чланова

Члан 19.

Став 1

Секције формира Председништво Удружења.

Став 2

Председништво именује председника секције који иницира, организује и координира активности секције у циљу остваривања специфичних интереса чланова те секције, који не могу бити у супротности са општим интересима свих чланова Удружења.

Став 3

Председник Секције дужан је да на крају календарске године достави писмени извештај о раду и активностима Секције Председништву Удружења.

V ЧЛАНСТВО

Члан 20.

Удружење обезбеђује једнака права, обавезе и одговорности свих чланова у складу са законом, Статутом и одлукама донетим на Скупштини или од стране изабраних органа.

Члан 21.

Став 1

Члан Удружења мора бити држављанин Републике Србије који професионално делује на територији Републике Србије у области балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу, ако испуњава следеће услове:

- 1) да је завршио средњу балетску школу
- 2) или да има најмање четири године континуираног ангажмана у професионалном позоришту на територији Републике Србије, или у некој од самосталних професионалних трупа из области балетске уметности или другог вида уметничке игре.

Став 2

Изузетно од члана 21. став 1, тачка 1 овог Статута, члан Удружења може бити и лице са навршених 14 година живота које похађа средњу балетску школу, уз сопствену изјаву о приступању и изјаву о давању сагласности његовог законског заступника у складу са законом. Ове изјаве морају да садрже потврду о овери потписа у складу са законом.

Став 3

Почасни члан Удружења може бити држављанин републике Србије или страни држављанин који је својим радом, ангажовањем и личним ауторитетом значајно допринео развоју и афирмацији уметничке игре и делатности уопште.

Проглашење Почасног члана врши Скупштина Удружења, на образложени предлог Председништва, које је дужно да уз предлог поднесе и информацију да ли предложени кандидат прихвата почасно чланство.

Почасни члан има сва права, осим активног и пасивног права гласа.

Члан 22.

Члан Удружења може бити и страни држављанин који се професионално бави балетском уметношћу или уметничком игром у најширем смислу на територији Републике Србије, ако испуњава следеће услове:

- 1) одобрен привремено боравак или пребивалиште на територији Републике Србије
- 2) да испуњава услове из члана 21. став 1, тачка 1 и 2 овог Статута

Члан 23.

Став 1

О чланству Удружења води се евиденција. Евиденцију чланова Удружења води и сваки огранак за своје чланове.

Став 2

Статусна комисија обавезно врши ревизију статуса по стицању пунолетства за лица која су у Удружење учлањена као малолетна.

Став 3

Статусна комисија врши ревизију статуса члана Удружења на захтев Скупштине, Председништва и Суда части.

ПРИЈЕМ У ЧЛАНСТВО

Члан 24.

Став 1

Лице које сматра да испуњава услове за пријем у чланство и које жели да постане члан Удружења, дужно је да поднесе приступницу за пријем у чланство Удружења. Уз приступницу се достављају докази о испуњењу услова из члана 21. и 22. овог Статута.

Став 2

Члан Удружења може постати и лице које је својим деловањем свеукупно допринело афирмацији и напретку уметничке игре, по позиву Председништва Удружења.

Члан 25.

Одлуку о пријему у чланство Удружења доноси Статусна комисија. Статусна комисија је дужна да размотри сваку поднету приступницу и да одлуку о пријему донесе најкасније у року од 3 месеца од дана подношења приступнице.

Члан 26.

Став 1

Против одлуке о пријему којом је одбијен пријем у чланство Удружења, подносилац приступнице има право жалбе у року од 15 дана од дана пријема одлуке Статусне комисије.

Став 2

О приговору против одлуке о пријему у чланство одлучује Председништво Удружења на првој наредној седници.

Члан 27.

Став 1

Пријем у чланство Удружења рачуна се од дана подношења приступнице за пријем у чланство и од тог дана подносилац приступнице стиче сва права, обавезе и одговорности члана Удружења.

Став 2

У спорним случајевима где се не задовољавају услови из члана 21. и 22., чланство почиње даном пуноважне одлуке Статусне комисије или Председништва Удружења.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА

Члан 28.

Став 1

Члан Удружења има право да:

- 1) да се бави активностима које се организују у Удружењу
- 2) да бира и да буде биран у органе Удружења
- 3) да непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења
- 4) да буду информисани о активностима Удружења
- 5) да писменим путем предлаже покретање нових видова активности и унапређивање квалитета и садржине рада у облицима активности Удружења
- 6) да писменим путем указује на проблеме који се тичу професионалног рада чланова и захтева укључивање Удружења у решавање истих
- 7) да учествује у организовању и извођењу позоришних представа, јавних наступа и других манифестација Удружења

- 8) да остварују сва остала права која проистичу из овог Статута, правилника и одлука Удружења

Члан Удружења има обавезу да:

- 1) да се придржава Статута и других општих аката Удружења
- 2) да извршава одлуке Удружења
- 3) да поштује принцип лојалности, као и јединство и интегритет Удружења;
- 4) да својим понашањем у Удружењу и ван њега допринесе афирмацији балетског стваралаштва и уметничке игре у најширем смислу
- 5) да својим понашањем допринесе афирмацији Удружења
- 6) да редовно обавештава Удружење о својој уметничкој активности и променама у личним подацима
- 7) да редовно измирује обавезе плаћања чланарине

Став 2

Повреде наведених обавеза, из претходног става, од стране члана Удружења може довести до санкција које се прописују овим Статутом.

Став 3

Малолетни члан удружења има сва права из става 1. овог члана, изузев права да бира и да буде биран у органе Удружења и да непосредно учествује у одлучивању на Скупштини. Малолетни члан са навршених 14 година може присуствовати седници Скупштине и учествовати у расправи, али нема право гласа.

Члан 29.

Сваки члан поседује чланску карту, а образац чланске карте прописује Председништво својом посебном одлуком.

Члан 30.

Став 1

Члан Удружења дужан је да плаћа чланарину. Плаћања чланарине су ослобођени почасни чланови.

Став 2

Чланарина се плаћа месечно.

Став 3

Висину чланарине за календарску годину утврђује Председништво Удружења.

Члан 31.

Став 1

Члан Удружења коме је чланство престало због неплаћања чланарине, у случају поновног пријема у чланство Удружења, дужан је да уплати заостали износ чланарине у пуном износу.

Став 2

Члан Удружења приликом иступања из чланства мора да испуни своје финансијске обавезе према Удружењу и евентуално према његовим члановима.

Члан 32.

Чланство у Удружењу престаје:

- 1) иступањем члана – писменом изјавом да више не жели да буде члан Удружења коју доставља Председништву
- 2) искључењем из чланства одлуком надлежних органа Удружења
- 3) неплаћањем чланарине 12 месеци узастопно
- 4) смрћу члана

Члан 33.

Став 1

Члану Удружења могу се због неизвршавања обавеза изрећи следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена
- 2) јавна опомена
- 3) искључење из чланства

Став 2

Дисциплинска мера опомене и јавне опомене изриче се за лакше повреде дужности, а мера искључење из чланства за теже повреде дужности члана Удружења.

Став 3

Члан Удружења може бити суспендован чиме му се забрањује рад и деловање унутар Удружења у случају да озбиљно крши Статут УБУС -а, његове правилнике и одлуке.

Члан 34.

Став 1

Дисциплински поступак спроводи и дисциплинске мере у првом степену изриче Суд части Удружења.

Став 2

Члан Удружења коме је изречена дисциплинска мера има право приговора на одлуку Суда части, а по приговору одлуку доноси Председништво Удружења чија је одлука коначна.

Став 3

Одлуку о суспензији члана доноси Председништво Удружења.

VI УПРАВЉАЊЕ УДРУЖЕЊЕМ

Члан 35.

Удружењем управљају чланови преко органа: Скупштине, Председника, Председништва, Надзорног одбора, комисија.

Заступници Удружења су Председник, Потпредседник и секретар Удружења.

СКУПШТИНА УБУС-а

Члан 36.

Став 1

Скупштина је највиши облик управљања у УДРУЖЕЊУ БАЛЕТСКИХ УМЕТНИКА СРБИЈЕ репрезентативном удружењу у култури.

Став 2

Скупштину сачињавају сви њени чланови.

Став 3

Скупштина може бити редовна и ванредна.

Став 4

Рад Скупштине се може ближе дефинисати Пословником о раду Скупштине који усваја Скупштина.

Став 5

У раду Скупштине могу учествовати и представници других удружења, других невладиних организација, државних органа, спонзора и донатора из земље и иностранства са учешћем у дискусији, али без права гласа и одлучивања, на позив Председништва.

Члан 37.

Став 1

Скупштина Удружења се сазива према потреби, а најмање једанпут годишње.

Став 2

Скупштину сазива Председништво Удружења.

Став 3

Дневни ред и датум одржавања Скупштине утврђује председник Удружења, а стручна служба Удружења доставља чланству потребан материјал најкасније 7 дана пре одржавања исте.

Став 4

Председништво Удружења сазива редовну седницу Скупштине увек када се за то укаже потреба за њеним сазивањем, а ванредну обавезно на писмено образложен предлог најмање 1/3 чланова Удружења.

Став 5

Председништво Удружења сазива ванредну Скупштину по службеној дужности, најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено сазивање.

Став 6

На Изборној скупштини се бирају органи Удружења гласањем за предложене листе кандидата које се достављају најкасније 15 дана пре седнице Скупштине, а предлагачи могу бити Председништво текућег мандата или група од најмање 5 чланова Удружења.

Став 7

На Изборној скупштини предлагање кандидата за органе Удружења врши се на следећи начин:

- 1) за чланове Председништва предложена листа мора да садржи 5 кандидата
- 2) за чланове Надзорног одбора предложена листа мора да садржи 3 кандидата
- 3) за чланове Суда части предложена листа мора да садржи 5 кандидата

Став 8

Уколико и након 6 месеци од истека мандата Председнишва није заказана, нити одржана Изборна скупштина, Надзорни одбор Удружења или група од најмање 50 чланова Удружења може као Нарочити организациони одбор сазвати Скупштину Удружења у складу са Статутом, а председавајући и Радно председништво Скупштине бирају се непосредно на седници Скупштине Удружења.

Члан 38.

О раду Скупштине води се записник. Пре почетка рада, Скупштина бира записничара и два оверача записника и обавезно врши верификацију присутних чланова, гостију и других присутних лица.

Члан 39.

Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутна најмање апсолутна већина чланова Удружења, 50% + 1. Уколико седници не присуствује апсолутна већина чланова, после паузе од 15 (петнаест) минута, Скупштина пуноважно одлучује у кворуму који чине присутни чланови.

Члан 40.

Своје одлуке Скупштина доноси тајним гласањем или акламацијом. Одлуку о начину гласања доноси Скупштина на седници, акламацијом, већином гласова.

Члан 41.

Став 1

Седницом Скупштине руководи Радно председништво.

Став 2

Председник Удружења је и председник Радног председништва Скупштине, а чланове радног председништва бира Скупштина. Број чланова радног председништва није унапред одређен и о томе на свакој седници одлучује Скупштина на предлог Председништва Удружења, односно сазивача.

Став 3

На изборној Скупштини председника Радног председништва предлаже Председништво текућег мандата, а бира га Скупштина.

Члан 42.

Став 1

Скупштина одлучује о свим питањима која пред њу поставе чланови, а у складу са Статутом.

Став 2

Скупштина има право и дужност да:

- 1) доноси Статут, као и измене и допуне Статута
- 2) доноси програм рада и развоја Удружења
- 3) усваја завршни рачун и финансијски план
- 4) бира и разрешава Председништво Удружења
- 5) бира и разрешава чланове Суда части
- 6) бира и разрешава чланове Надзорног одбора
- 7) разматра извештај о раду Председништва, Надзорног одбора и осталих органа Удружења
- 8) одлучује о свим питањима од значаја за рад Удружења и његових чланова
- 9) одлучује о удруживање у савезе и међународне организације
- 10) одлучује о статусним променама Удружења и престанку рада Удружења
- 11) бира и проглашава Почасног члана Удружења

Члан 43.

Седнице Скупштине су јавне. Изузетно седница Скупштине може бити сазвана без присуства јавности, о чему одлуку доноси Председништво.

ПРЕДСЕДНИШТВО

Члан 44.

Став 1

Председништво Удружења је извршни орган Скупштине, који управља Удружењем.

Став 2

Председништво чини 5 чланова.

Став 3

Чланови Председништва између себе бирају Председника Удружења, тј. Председника Председништва.

Став 4

Чланове Председништва предлаже и бира Скупштина.

Став 5

Мандат чланова Председништва је четири године и они могу бити поново бирани на ту функцију највише два пута узастопно.

Члан 45.

Председништво има права и дужности да:

- 1) предлаже, бира и разрешава Председника Удружења из реда својих чланова
- 2) предлаже план и програм рада и развоја Удружења
- 3) организује реализацију усвојених планова и програма рада
- 4) руководи радом Удружења између заседања Скупштине
- 5) предлаже годишњи финансијски план и подноси финансијске извештаје Удружења
- 6) одлучује о коришћењу средстава Удружења
- 7) прати и усклађује рад свих секција, комисија и органа Удружења
- 8) у случају да члан Надзорног одбора или Суда части иступи из ових органа или не извршава обавезе у складу са Статутом, Председништво може извршити кооптирање до прве наредне седнице Скупштине
- 9) остварује сарадњу са надлежним државним и друштвеним организацијама
- 10) стара се о јавности рада Удружења
- 11) формира комисије и секције Удружења

- 12) одлучује о сарадњи са другим удружењима и одређује представника Удружења за те послове
- 13) одлучује по приговору на одлуку Суда части
- 14) доноси одлуку о суспензији члана
- 15) одлучује по приговору на одлуке комисија и органа
- 16) именује уредништво за штампање публикација
- 17) организује рад Стручне службе, одлучује о броју запослених радника, именује и разрешава дужности секретара Удружења
- 18) доноси правилнике о раду секција, комисија, фондова, Суда части, правилнике о додели награда
- 19) одлучује о другим питањима за која нису законом или овим Статутом овлашћени други органи Удружења.

Члан 46.

Став 1

Председништво за свој рад одговара Скупштини Удружења.

Став 2

У случају да Председништво не извршава своје обавезе, односно да његов рад није у складу са циљевима и задацима Удружења, Скупштина може да смени Председништво пре истека мандата и да изабере Председништво у новом саставу.

Став 3

У случају да члан Председништва иступи из Председништва или не извршава обавезе члана Председништва у складу са Статутом, Председништво може извршити кооптирање члана за преостали део мандата, што ће бити верификовано на првој наредној седници Скупштине.

Члан 47.

Став 1

Председништво ради у седницама које сазива и којима руководи Председник, а у његовом одсуству Потпредседник кога именује Председник.

Став 2

Председништво може пуноважно да ради ако је присутно најмање 3 члана, а одлуке се доносе већином гласова присутних чланова.

Став 3

Изузетно, Председништво може донети одлуку већином гласова укупног броја чланова и путем писаних изјава сваког члана или коришћењем техничких средстава комуникације о чему се сачињава писмена белешка коју члан Председништва потврђује својим потписом на првој седници којој буде присуствовао.

ПРЕДСЕДНИК УБУС-а

Члан 48.

Председник представља и заступа Удружење.

Председник Удружења је председавајући Председништва и председник Радног председништва Скупштине Удружења.

Председник за свој рад одговара Скупштини Удружења.

Члан 49.

Председника Удружења из реда својих чланова предлаже и бира Председништво текућег мандата.

Члан 50.

Председништво Удружења обавезно је да најкасније два месеца пре истека мандата сазове седницу Скупштине.

Члан 51.

Став 1

Председник је обавезан да заказује седнице Председништва најмање једном месечно, а по потреби и чешће. Уз позив за седницу Председник доставља и дневни ред.

Став 2

Председник најмање једном годишње сазива седницу Председништва са председницима секција и комисија Удружења.

Члан 52.

Председник Удружења је одговоран за јавност рада Удружења. Председник обавља све послове за које је овлашћен овим Статутом и за које га овласти Скупштина и Председништво.

НАДЗОРНИ ОДБОР УДРУЖЕЊА

Члан 53.

Надзорни одбор је орган који штити права чланова Удружења и који врши контролу материјално-финансијског пословања и рада Удружења.

Члан 54.

Став 1

Надзорни одбор контролише:

- 1) спровођење Статута и других општих аката Удружења
- 2) спровођење одлуке Скупштине Удружења
- 3) правилност и целисходност коришћења финансијских средстава Удружења
- 4) рад осталих органа Удружења

Став 2

Надзорни одбор одлучује о покретању поступка за накнаду штете коју чланови органа Удружења својом одлуком проузрокују Удружењу, уколико је та одлука донета грубом непажњом или са намером да се штета проузрокује, осим уколико су у поступку доношења одлуке издвојили своје мишљење у записник. Ова одредба се сходно примењује и на радње заступника Удружења

Члан 55.

Став 1

Надзорни одбор чине три члана које бира Скупштина Удружења. Председника надзорног одбора између себе бирају чланови на првој седници.

Став 2

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године и они могу бити поново бирани на ову функцију.

Члан 56.

Надзорни одбор обавезно подноси Скупштини извештај о стању у материјално-финансијском пословању који се разматра приликом усвајања годишњег извештаја.

КОМИСИЈЕ УДРУЖЕЊА

Члан 57.

Став 1

Председништво Удружења бира комисије као своја помоћна радна тела.

Став 2

Комисије могу бити сталне и повремене.

Члан 58.

Став 1

Сталне комисије су:

- 1) Статусна комисија
- 2) Уметничко веће

Став 2

Уметничко веће броји пет чланова, а Статусна комисија три члана.

Став 3

Мандат чланова сталних комисија траје четири године и они могу бити поново бирани на ову функцију.

Члан 59.

Одлуком о избору повремене комисије Председништво утврђује број чланова, састав комисије, њен задатак и трајање њеног мандата.

VII СУД ЧАСТИ

Члан 60.

Суд части представља самосталан орган који одлучује у случајевима када члан Удружења делује супротно нормама Кодекса професионалне етике чланова Удружења и противно циљевима и задацима Удружења.

Члан 61.

Став 1

Суд части броји пет чланова, а одлучује у саставу од три члана.

Став 2

Суд части бира председника из реда својих чланова.

Став 3

Мандат чланова Суда части траје четири године и они могу бити поново бирани на ову функцију.

Члан 62.

Став 1

Суд части се састаје на иницијативу Председника Суда части или Председништва Удружења.

Став 2

Председник Суда части позива чланове и доставља иницијативу за покретање поступка против одређеног члана Удружења.

Члан 63.

Суд части спроводи дисциплински поступак против члана Удружења, изриче дисциплинску меру у првом степену и стара се о извршењу изречених дисциплинских мера које су постале коначне и извршне.

VIII ИНФОРМИСАЊЕ ЧЛАНОВА

Члан 64.

Став 1

Информисање у Удружењу има за циљ да све чланове благовремено упозна са плановима рада, мерама и акцијама које се предузимају за њихову реализацију и евентуалним тешкоћама у њиховој реализацији.

Став 2

Информисање у Удружењу врши се: непосредно на седницама Скупштине и седницама Председништва, у раду комисија и секција, преко средстава информисања, преко огласне табле, поште и интернета.

IX ЈАВНОСТ РАДА

Члан 65.

Јавност рада свих органа Удружења је основно начело рада органа.

Члан 66.

Председништво Удружења је обавезно да повремено доставља информације о свом раду свим огранцима Удружења и изабраним поверницима позоришта, како би се чланови упознали са радом свих органа Удружења.

Члан 67.

Јавност рада се обезбеђује путем извештаја доступних на интернет страници Удружења и обавештавањем јавности путем средстава информисања о свим значајним догађањима и одлукама Удружења.

X СТРУЧНА СЛУЖБА

Члан 68.

Став 1

Стручне, административно-техничке и друге послове у Удружењу врше запослени који су засновали радни однос са Удружењем или су ангажовани другим уговорним односом.

Став 2

Одлуку о организацији стручне службе, броју запослених и ангажованих извршилаца и опису њихових послова доноси Председништво Удружења.

Став 3

Лица из става 1 овог члана остварују своја права и обавезе на основу позитивних радноправних прописа и у складу са закљученим уговором са Удружењем.

Члан 69.

Финансијски план за стручну службу доноси се сваке године у оквиру финансијског плана Удружења.

Члан 70.

На челу стручне службе је секретар Удружења. Секретар је одговоран за рад стручне службе.

Члан 71.

Председништво Удружења за секретара може да ангажује лице које испуњава следеће услове:

- 1) искуство у организационим пословима у друштвеним делатностима
- 2) познавање материјално-финансијског пословања
- 3) самосталност и иницијатива у раду у складу са задацима која постави Председништво
- 4) познавање прописа из области пензијског и социјалног осигурања
- 5) познавање прописа из области управног поступка
- 6) познавање ауторског права
- 7) да се против њега не води кривични или истражни поступак за дела кажњива по прописима о привредном пословању и да није за та дела осуђиван
- 8) да има проверене квалитете одговорног и моралног радника
- 9) да има пребивалиште или боравиште на територији Републике Србије

Члан 72.

Секретар Удружења обавља следеће послове и задатке:

- 1) координира рад стручне службе Удружења
- 2) координира предвиђени рад секција
- 3) стара се о правилној примени закона, статута и других аката Удружења
- 4) сарађује са сродним удружењима, државним органима и институцијама, привредним субјектима, спонзорима и донаторима Удружења
- 5) обавља и друге послове по налогу надлежних органа Удружења

XI СРЕДСТВА И ИМОВИНА УДРУЖЕЊА

Члан 73.

За остваривање усвојених циљева и задатака унапређења балетске уметности и уметничке игре у најширем смислу, Удружење обезбеђује неопходна материјално – финансијска средства која се могу употребљавати на начин како је то прописано законом, овим Статутом, одлуком Председништва и другим актима надлежних органа.

Члан 74.

Удружење може стицати имовину и то:

1. од чланарине,
2. добровољних прилога,
3. донација и поклона (у новцу или натури),
4. финансијских субвенција и дотација државних органа,
5. оставина,
6. камата на улоге, закупнине, дивиденди
7. обављањем регистроване делатности
8. оснивањем агенција и привредних субјеката за обављање привредних делатности у складу са законом
9. од дела прихода који уметници договорно уступају Удружењу од својих ауторских и извођачких права, стечених делатношћу Удружења
10. од ауторских хонорара и пројеката чланова Удружења који се исплаћују преко рачуна Удружења од стране трећих лица (2%)
11. или других пословних аранжмана одобрених од надлежних органа Удружења

Члан 75.

Средства Удружења се утврђују финансијским планом по врстама прихода, а распоређују се по наменама у складу са циљевима, задацима и програмом Удружења.

Члан 76.

Финансијски план и завршни рачун утврђује председништво Удружења сваке календарске године.

Члан 77.

У случају престанка са радом тј. гашења Удружења, документација остаје Музеју позоришне уметности Србије, док сва остала имовина остаје Дечјој болници у Тиршовој улици.

ДЕЛАТНОСТ

Члан 78.

Удружење обавља привредну делатност **90.01 – Извођачка уметност** -која се уписује у регистар привредних субјеката и која је у вези са статутарним циљевима Удружења и обавља се у обиму потребном за остваривање тих циљева.

Удружење обавља и друге делатности које су у вези са статутарним циљевима Удружења: Уметничко стваралаштво, Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности, Издавање књига, брошура и других публикација, пружање стручне, административне и техничке подршке члановима Удружења приликом реализације њихових представа, услуге рекламе и пропаганде, активности које обављају агенти и агенције у интересу појединаца, и то у вези са добијањем ангажмана на снимању филмова, позоришних представа или у оквиру других забавних и спортских приредби, пласирања књига, драмских представа, уметничких дела, фотографија и сл, прикупљање, обрада, заштита, чување и обезбеђивање приступа библиотечко-информационој грађи, књига, мапа, часописа, филмова, плоча, трака, уметничких дела, итд.

XII ОПШТИ АКТИ УДРУЖЕЊА

Члан 79

Поред Статута који је општи акт, Удружење доноси и друге правилнике и опште акте који не могу бити у супротности са Статутом.

Члан 80.

Статут Удружења доноси Скупштина, остала акта доноси Председништво Удружења

Члан 81.

Измене и допуне Статута односно других општих аката Удружења, врше се по поступку за њихово доношење.

XIII ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 82.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени Статутом или другим актима, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Удружења и штетило би интересима и пословном угледу Удружења.

Члан 83.

Исправе и податке утврђене као пословна тајна могу другим лицима саопштавати само заступници Удружења.

Члан 84.

Пословну тајну дужни су да чувају сви радници и чланови Удружења који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку чланства, уговорног или радног односа.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 85.

Став 1

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања на Скупштини Удружења. Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Удружења балетских уметника Србије од 26.02.2005. године са Изменама и допунама од 18.03.2009.године.

Став 2

Измене и допуне Статута Удружења од 22.01.2017. године ступају на снагу даном доношења.

**С К У П Ш Т И Н А
У Д Р У Ж Е Њ А Б А Л Е Т С К И Х У М Е Т Н И К А С Р Б И Ј Е
р е п р е з е н т а т и в н о г у д р у ж е њ а у к у л т у р и**

У Б е о г р а д у
22.01.2017. године

Председништво УБУС-а
Председник

Анђелија Тодоровић